

## Ryslinge Friskole søger ny skoleleder pr. 1. marts 2025

Ryslinge Friskole blev etableret i 1856, og er i dag en velfungerende Grundtvig-Koldsk friskole med ca. 175 elever og med egen vuggestue og børnehave (Myretuen) samt SFO.

Selvom hverken Grundtvig eller Kold lever længere, så lever deres tanker og ånd i bedste velgående på Ryslinge Friskole, hvilket kommer til udtryk gennem fællesskabet, fagligheden, det levende ord, musik og kreativitet, der vægtes højt. Året byder også på teater, emneuger, lejrskole/koloni og flere faste gamle traditioner.

En af grundpillerne i vores skole er den daglige morgensamling med fortælling og fællessang. Her mødes hele skolen i et vigtigt fælles udgangspunkt for dagen.

Vi er en karakterfri skole, og vi anvender en alternativ afgangsprøve. Dette afspejler stedets børnesyn samt skolens syn på læring, nysgerrighed og interesse.

Som skoleleder på Ryslinge Friskole og Myretuen har du det overordnede ansvar for hele institutionens pædagogiske og økonomiske grundlag og retning. Ryslinge Friskoles værdisæt og traditioner har en stor betydning i dagligdagen. Du er den samlende figur og står i spidsen for de daglige samlinger, årets særlige begivenheder og er skolens ansigt udadtil i lokalsamfundet.

Ledelsen af Ryslinge Friskole foregår i tæt samarbejde med bestyrelsen og afdelingslederne for henholdsvis SFO og Myretuen. Dagligdagens opgaver løses i samarbejde med skolens øvrige medarbejdere. Det administrative arbejde udføres i tæt samspil med skolens sekretær.

Du skal, sammen med skolens dygtige medarbejdere, kunne samle skolen om en klar fælles identitet og samtidig klargøre, hvilken vej skolen skal bevæge sig i. Du skal således have lyst til at arbejde målrettet med den fortsatte udvikling af Ryslinge Friskole med respekt for skolens profil og traditioner.

### **Kvalifikationer:**

- Du er gerne læreruddannet og har undervisnings - og ledelseserfaring med kendskab til og interesse for den Grundtvig-Koldske skoletradition.
- Du er en synlig leder i dagligdagen med tydelig ledelse, kommunikation og retning, hvor du både er lyttende og inkluderende. Du er bevidst om den gode trivsel og løser konflikter som en naturlig del af ledelsesansvaret. Du er fællesskabende og kan samle og lede hele institutionen; Myretuen, SFO og skole.
- Du er en dygtig administrator og har økonomisk ansvarlighed og forståelse. Du er god til at planlægge, prioritere samt sætte rammerne og uddelegere opgaver. Du griber fat i problemstillingerne og laver strukturerede, målrettede løsninger.
- Du skal være optaget af børnenes verden og trivsel og møde børn og forældre med anerkendelse og respekt i en god og åben kommunikation. Vi tager som en selvfølge, at du holder af at være sammen med børn, og at det er en hjertesag for dig at lave god skole.

- Vi håber, at du evt. har lyst til at bidrage i undervisningen i et begrænset omfang, og vi glæder os til at høre, hvilke fag og emner, du brænder for.

#### **Vi tilbyder dig som leder:**

- En skole og institution, der hviler på et solidt værdigrundlag.
- Et mangefacetteret job, hvor din dag kan byde på mange forskelligartede opgaver, hvoraf en del ikke foregår på kontoret, men på "gulvet" sammen med elever, personale og forældre.
- Erfarne og engagerede medarbejdere, der brænder for deres arbejde.
- En velfungerende børnegruppe fordelt på ca. 175 elever fra 0. til 9. klasse og 65 børn fordelt i børnehave og vuggestuebørn.
- En aktiv og engageret bestyrelse, der sammen med ledelsen gerne vil udvikle skole, SFO/klub og Myretuen ud fra de mange gode værdier og traditioner, der bærer stedet.
- En engageret forældregruppe, der bakker op om fællesskabet.

For yderligere spørgsmål skal du være velkommen til at kontakte bestyrelsesformand Klement Brink på tlf.: 6081 0335 i tidsrummet 16.00-17.00 eller 20.30-21.30.

Ønsker du en rundvisning på skolen kan dette finde sted inden den 16. dec. Du skal være velkommen til at sende en besked til næstformand Henriette Thingholm på tlf.: 2629 0744 for nærmere aftale.

Hvis du kan se dig selv i ovenstående, modtager vi gerne en ansøgning fra dig. Søg stillingen [her](#) senest den 28. dec. 2024:

Samtaler afholdes i januar 2025:

1. samtalerunde den 8/9. januar og 2. samtalerunde den 14. januar. Forud for 2. samtale indhentes referencer samt udarbejdes personprofil forestået af ekstern konsulent.

Alle ansøgninger behandles fortroligt.

Ansættelse sker efter gældende fællesoverenskomst mellem Skatteministeriet, LC og CO10 samt organisationsaftalen for ledere ved Frie Grundskoler mv.